

Brindisi, 31 Maggio 2021

**Al:** Ill.mo Sig. Sindaco  
Ing. Riccardo Rossi

**Al:** Dirigente dei Servizi Generali  
Dott. Angelo Roma

**Al:** Dirigente dei Servizi Finanziari  
Dott. Gabriele Falco

## **RELAZIONE PREVISIONALE TRIENNALE**

### **PREMESSA**

La Società BRINDISI MULTISERVIZI S.R.L. è stata costituita l'11 febbraio 1996, come Società mista fra Comune di Brindisi, Italia Lavoro S.p.A. ed alcuni soci di minoranza, con il fine di reimmettere sul mercato del lavoro gli LSU, iscritti nelle liste del Comune di Brindisi, occupandosi di manutenzione delle aree a verde di proprietà comunale, manutenzione civile e custodia degli immobili comunali.

In conformità all'art.11.3 del vigente Regolamento sui controlli degli organismi partecipati, le società trasmettono la Relazione Previsionale Aziendale per il triennio oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

La suindicata relazione è stata integrata con le osservazioni contenute nella Delibera di C.C. n. 127 del 30/12/2020 e successive Delibere di Giunta e Determine Dirigenziali

Le attività affidate alla società, successivamente alla scadenza del contratto triennale 2016-2019, sono di seguito elencate:

- Gestione di alcuni servizi cimiteriali e Manutenzione ordinaria della rete viaria;
- Gestione dei servizi di manutenzione ordinaria della segnaletica stradale orizzontale e verticale;
- Manutenzione ordinaria del verde pubblico;

- Gestione dei servizi di pulizia, custodia e guardiania di immobili, parchi, attrezzature all'aperto e mercato coperto centrale;
  - Servizio di gestione dei parcheggi nelle aree con sosta a pagamento;
  - Servizio di gestione del canile sanitario comunale;
  - Manutenzione ordinaria delle fontane ornamentali pubbliche;
  - Servizi ausiliari di supporto scuole materne e asili nido comunali; (non previsto nel contratto, ma che comunque la società sta garantendo per solo asilo nido di Via Serra – rione Paradiso);
  - Servizio di manutenzione ordinaria, custodia e pulizia del mercato coperto ex INAPLI;
  - Servizio di manutenzione integrata degli edifici scolastici comunali;
  - Servizio di portierato Nuovo Teatro Verdi;
  - Servizio di custodia e sorveglianza, portierato-supporto-accoglienza e assistenza ai visitatori delle sedi culturali e monumentali, nonché pulizia dei BB.MM.;
  - Servizi di Mobilità interna;
  - Servizio di manutenzione degli impianti sportivi;
  - Manutenzione Semafori;
  - Manutenzione illuminazione pubblica;
  - Manutenzioni impianti termici;
  - Manutenzione Impianti Teatro;
- Controllo autocertificazioni.

### **FORZA LAVORO AL 31/12/2020**

I dipendenti risultanti alla data su indicata, è pari complessivamente a 158 unità, suddivise in n. 29 impiegati e n. 129 operai. Inoltre sono in servizio n. 2 unità a tempo determinato nel settore delle pulizie, con scadenza del contratto al 28/02/2021 e n. 4 unità a tempo determinato nel settore delle manutenzioni, (di cui 3 unità con scadenza del contratto al 28/2/21 e n.1 unità con scadenza al 10/5/21).

## **ORGANIGRAMMA AZIENDALE**

Con l'operatività, a partire da aprile 2020, della fusione per incorporazione della Energeko Gas Italia S.r.l., l'organigramma aziendale verrà ridefinito prevedendo sei unità produttive così suddivise:

- Settore manutenzione del Verde, Parchi, Servizio di Pulizie, Mercati;
- Settore Manutenzioni (Segnaletica Stradale, Rete Viaria, Fontane, Parchi, Cimitero, Impianti Sportivi);
- Settore Gestione della Sosta e Mobilità;
- Settore di Supporto Beni Monumentali e custodia;
- Settore Energia e Manutenzione impianti termici;
- Settore Manutenzione Edifici Scolastici e Gestione del Canile Comunale

Il coordinamento dei settori produttivi sarà affidato a dipendenti con la qualifica di 7° livello.

## **BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022**

Considerando che ad oggi non esiste un contratto di servizio pluriennale sottoscritto con il Socio Unico, che è attualmente in istruttoria per l'approvazione e la sottoscrizione, al fine di consentire il raggiungimento di un equilibrio economico – finanziario, si è predisposto il bilancio previsionale per l'anno 2020 sulla base dei servizi elencati in premessa con i relativi importi indicati nella Nota Sindacale del 23 marzo 2020 e per il biennio 2021- 2022 sugli importi indicati nella Delibera di Giunta del 31 dicembre 2020, al netto del ribasso del 1%.

## **ESERCIZIO 2020**

Nella tabella che segue è stato inserito, tra l'altro, il conto economico della società sulla base di quanto contabilizzato al 31 dicembre 2020, includendo anche le fatture da emettere per le attività di competenza dell'esercizio.

E' opportuno evidenziare quanto segue:

- l'anno 2020, come a tutti noto, è stato caratterizzato dalla pandemia relativa al covid 19, che ha inciso notevolmente anche sulle proiezioni di entrate e uscite della società.

Durante il periodo di lockdown, la società ha dovuto sospendere alcuni servizi ( Supporto ai BB.MM., manutenzione del verde pubblico, della segnaletica, degli edifici scolastici ed altri) causando minori trasferimenti da parte del Socio pari a circa € 1.100.000. Inoltre, durante tale periodo è stato attivato il FIS e la CISOA che hanno comportato, per una parte del personale aziendale, una riduzione sulla contribuzione aziendale da aprile a giugno 2020

attraverso l'istituto della compensazione, oltre ad aver usufruito della decontribuzione del 30% prevista per le aziende del Mezzogiorno d'Italia.

Abbiamo, inoltre, sostenuto dei costi, non previsti, per l'acquisto di materiale D.P.I., sanificazioni, tamponi, test sierologici e ore di straordinario per sostituzione dipendenti in quarantena, durante il periodo di emergenza covid19 per € 110.000,00 circa.

Per quanto riguarda la gestione della sosta, per l'emergenze legate al covid19, le entrate sono passate da € 1.541.000 del 2019 ad € 860.000 circa sino a dicembre del 2020.

Relativamente alle movimentazioni contabili della società ex- Energeko Gas Italia srl, a seguito della fusione a far data dal 1 gennaio 2020, sono state riportate nella contabilità della BMS.

A seguito della normativa nazionale e regionale relativa al Controllo sulle Autocertificazioni per il biennio 2019-2020 e per gli anni seguenti, alla società dovrà essere riconosciuto l'intero importo incassato dal Socio a seguito della vendita dei bollini, versati allo stesso dai centri di assistenza, con la finalità di coprire i costi della gestione del servizio. Per il biennio 2019-2020 verrà trattenuto dal Socio Unico il 5% dell'importo totale incassato, così come indicato nel contratto di servizio in proroga dal 2019 tra la Energeko Gas Italia srl (ora BMS srl) e il Comune di Brindisi. L'importo residuale, dovrà essere versato integralmente alla società, così come previsto dalla normativa vigente.

Si ribadisce che, a seguito delle Delibere di Giunta Regionale, le modalità di verifica degli impianti termici sono variate e, pertanto, si rende necessario all'inizio dell'esercizio 2021

modificare il **“Regolamento per l'esecuzione dei controlli sugli impianti termici”**, ormai obsoleto.

Nella voce “Sopravvenienze attive” ed “Utilizzo Fondi Rischi” sono stati contabilizzati gli importi relativi agli accantonamenti effettuati negli anni precedenti riguardanti gli oneri per sanzioni e interessi sugli avvisi bonari dell'AdE, gli importi accantonati non più dovuti a seguito della rottamazione delle cartelle esattoriali definiti a saldo e stralcio, parte delle ferie degli anni precedenti usufruite dal personale aziendale durante il periodo di lockdown, le economie rivenienti dalle transazioni con alcuni fornitori ed infine l'utilizzo del fondo rischi per controversie di lavoro con esito favorevole alla società.

Nell'anno 2020 la società ha svolto il servizio di guardiania presso il Dormitorio Comunale.

Di seguito si riportano alcune tabelle esplicative della situazione economica della società per il triennio 2020-2022.

#### **PREVISIONE DEI RICAVI:**

descrizione	RICAVI			
	ESERCIZIO 2020	NOTA SINDACALE	PREVISIONI D.G. 31/12/20 al netto del ribasso 1%	PREVISIONI D.G. 31/12/20 al netto del ribasso 1%
	2020	2020	2021	2022
PULIZIA E CUSTODIA	263.569,00	327.868,92	259.672,13	259.672,13
RETE VIARIA/CIMITERO	253.407,98	284.026,08	281.257,38	281.257,38
FONTANE	44.854,73	59.551,08	47.195,08	47.195,08
CIMITERO		0,00	0,00	0,00
CANILE	330.157,84	339.508,20	268.890,49	268.890,49
ASILI		0,00	0,00	0,00
MERCATO EX INAPLI	157.636,02	172.180,92	136.457,70	136.457,70
MERCATO CENTRALE		0,00		
MANUTENZIONE SCUOLE	309.611,94	370.801,80	370.801,80	370.801,80
MANUTENZION E T.VERDI	0,00	0,00	45.961,97	45.961,97
PULIZIA BENI MONUMENTALI E GEST.SUPPORTO	342.708,17	552.311,64	437.481,80	437.481,80
SERVIZIO I.A.T.		0,00	0,00	0,00
SERVIZIO MOBILITA'	279.179,42	279.180,00	221.175,74	221.175,74
IMPIANTI SPORTIVI	34.750,67	61.063,20	48.428,85	48.428,85
VERBALI euro 9 SANZIONI	90.000,00		65.000,00	65.000,00
<b>Totale elementi a corrispettivo fisso</b>	<b>2.105.875,77</b>	<b>2.446.491,84</b>	<b>2.182.322,94</b>	<b>2.182.322,94</b>
VERDE	1.379.337,69	1.560.940,44	1.236.299,02	1.236.299,02
SEGNALETICA	317.364,45	724.236,00	717.019,67	717.019,67
<b>Totale lavori a misura</b>	<b>1.696.702,14</b>	<b>2.285.176,44</b>	<b>1.953.318,69</b>	<b>1.953.318,69</b>
<i>Aggio parcheggi</i>	292.318,86	426.229,56		
<i>Autigno</i>	401.162,00	820.000,00	574.000,00	
<b>Corrispettivi Sosta Parcheggi</b>			1.200.000,00	1.300.000,00
<b>Flusso BMS</b>	<b>4.496.058,77</b>	<b>5.977.897,84</b>	<b>5.909.641,63</b>	<b>5.435.641,63</b>
MANUTENZIONE SEMAFORI	69.832,01	69.832,03	97.867,61	97.867,61
MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE PUBBL.	209.940,00	209.940,00	111.827,80	111.827,80
MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI EX EN	93.853,11	104.333,70	123.970,72	123.970,72
MANUTENZIONE IMPIANTI TEATRO	56.156,79	98.360,66	77.901,64	77.901,64
CONTROLLO AUTOCERTIFICAZIONI	319.726,62	108.194,77	171.383,60	221.383,60
<b>Totale lavori</b>	<b>749.508,53</b>	<b>590.661,16</b>	<b>582.951,37</b>	<b>632.951,37</b>
<b>Flusso ENERGEKO</b>	<b>749.508,53</b>	<b>590.661,16</b>	<b>582.951,37</b>	<b>632.951,37</b>
<b>Totale flusso ricavi delle vendite e delle prestazioni</b>	<b>5.245.567,30</b>	<b>6.568.559,00</b>	<b>6.492.593,00</b>	<b>6.068.593,00</b>
CORRISPETTIVI FISSI	5.245.567,30	6.568.559,00	6.492.593,00	6.068.593,00
SUPPORTO AMMINISTRATIVO COMUNE DI BRUNDI	105.995,67	205.000,00		
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	276.125,40	270.000,00		
UTILIZZO FONDO RISCHI(Controversie +Oneri/Sanzic	190.000,00			
ALTRI RICAVI EXTRA CONTRATTO	838.464,81		178.211,00	
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>6.656.153,18</b>	<b>7.043.559,00</b>	<b>6.670.804,00</b>	<b>6.068.593,00</b>

**PREVISIONE DEI COSTI:**

Descrizione	ESERCIZIO 2020	AGGREGATO 2020	AGGREGATO 2021	AGGREGATO 2022
MATERIE PRIME SUSSIDIARIE E DI CONSUMI	(488.657)	(413.968)	(437.353)	(423.560)
SERVIZI	(821.023)	(609.875)	(628.918)	(606.157)
GODIMENTO BENI DI TERZI	(44.524)	(93.000)	(95.791)	(98.665)
COSTI DISCARICA AUTIGNO	(298.804)	(779.000)	(480.000)	
PERSONALE	(4.809.156)	(4.650.000)	(4.641.768)	(4.400.000)
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	(131.873)	(103.000)	(776.090)	(691.395)
Totale costi della produzione	(6.594.037)	(6.648.843)	(7.059.920)	(6.219.777)
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	0	(280.628)	(289.047)	(317.718)
VARIAZIONI DELLE RIMANENZE	(11.205)		0	0
ACCANTONAMENTI	0		0	0
PROVENTI (ONERI) FINANZIARI	(14.373)	(53.028)	(50.000)	(50.000)
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	(32.000)	(56.258)	(57.945)	(49.683)
Totale Costi	(6.651.615)	(7.038.757)	(7.456.912)	(6.637.178)

**PROSPETTO PREVISIONALE TRIENNALE:**

descrizione	ESERCIZIO 2020	AGGREGATO 2020	AGGREGATO 2021	AGGREGATO 2022
RICAVI PER AFFIDAMENTI	4.462.087	5.748.559	4.197.099	4.197.099
RICAVI EXTRACONTRATTO	783.480		1.839.000	1.365.000
<b>TOTALE PARZIALE DEI RICAVI</b>	<b>5.245.567</b>	<b>5.748.559</b>	<b>6.036.099</b>	<b>5.562.099</b>
ALTRI RICAVI E PROVENTI	944.461	1.025.000	1.420.769	1.075.079
PROVENTI STRAORDINARI	466.125	270.000		
Totale valore della produzione (A)	<b>6.656.153</b>	<b>7.043.559</b>	<b>7.456.868</b>	<b>6.637.178</b>
MATERIE PRIME SUSSIDIARIE E DI CONSUMO	488.657	413.968	437.338	423.560
SERVIZI	821.023	609.875	628.888	606.157
GODIMENTO BENI DI TERZI	44.524	93.000	95.791	98.665
COSTO DISCARICA AUTIGNO	298.804	779.000	480.000	
PERSONALE	4.809.156	4.650.000	4.641.769	4.400.000
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	0	280.628	289.047	317.718
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MAT.	11.205			0
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	0,00		0	0
ALTRI ACCANTONAMENTI	0,00		0	0
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	131.873	103.000	776.090	691.395
Totale costi della produzione (B)	<b>6.605.242</b>	<b>6.929.471</b>	<b>7.348.923</b>	<b>6.537.495</b>
Differenza valore costi della produzione (A-B)	50.911	114.088	107.945	99.683
Proventi e oneri finanziari (C)	(14.373) <sup>▼</sup>	(53028)	(50.000)	(50.000)
Rettifica di valore di attività finanziarie (D)			0	0
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	36.538	61.060	57.945	49.683
Imposte dell'esercizio (E)	-	(56.258,00)	(57.945)	(49.683)
Utile (perdita) dell'esercizio	<b>4.538</b>	<b>4.802</b>	<b>0</b>	<b>(0)</b>

Si evidenzia che il fatturato della BMS srl e della Energeko Gas Italia srl per i servizi affidati dal Comune ammontavano al 31/12/2019 a circa 6.340.000 Euro, al netto dell'IVA e dei proventi relativi ai parcheggi, con un risultato positivo per entrambe le società. Gli importi stanziati dal Comune a fronte degli stessi servizi per gli anni 2021 e 2022 ammontano a circa 4.197.000 Euro (al netto dell'IVA e dei proventi sui parcheggi) rilevando, pertanto, una riduzione nel 2021 di circa 2.143.000 Euro rispetto al bilancio 2019, che in termini percentuali equivalgono a minori affidamenti pari al 33,8%.

Si conferma per il 2020 la politica di riduzione dei costi di gestione aziendale, considerando che a partire dal secondo semestre 2020, alcune consulenze affidate all'esterno da parte della incorporata Energeko Gas Italia Srl, sono state svolte da parte della struttura amministrativa della BMS con un evidente riduzione dei costi per servizi.

Per quanto attiene l'esercizio 2020, oltre ai ricavi previsti dalla Nota Sindacale del 23/3/2020, sono stati contabilizzati la gestione della discarica di Autigno con i relativi costi e alcune attività extra contratto (manutenzione immobili comunali, servizi elettorali, supporto per la tappa del Giro d'Italia ed altre attività) che porteranno ad un sostanziale pareggio di bilancio.

A tal proposito, è necessario che vengano adottati anche gli altri provvedimenti contenuti nella Deliberazione N. 291 del 21 agosto 2020 ad integrazione delle attività extracontratto.

Nell'esercizio 2020, in mancanza della sottoscrizione di un contratto di Servizio pluriennale con l'Ente proprietario, non è stato possibile accedere a forme di finanziamento a medio e lungo termine, anche usufruendo delle agevolazioni previste dai decreti collegati al Covid-19, in modo da disporre della liquidità necessaria per far fronte alle obbligazioni aziendali, ivi compreso il riversamento al Comune delle somme introitate dalla gestione parcheggi nell'anno 2020. Infatti, in numerose note, è stato rappresentato al Socio Unico come gli introiti derivanti dal servizio parcheggi, sono stati utilizzati per il pagamento delle obbligazioni aziendali, stante il mancato puntuale incasso delle fatture emesse dalla Società e che la rimessa del 65% degli introiti, come previsto dal nuovo affidamento del servizio parcheggi, avrebbe comportato gravi problemi finanziari e di liquidità alla stessa società.

## **INVESTIMENTI**

Nel piano industriale 2020/2022 sono stati previsti investimenti per l'acquisto di 25 parcometri in sostituzione di quelli attuali, in aggiunta ai 15 parcometri noleggiati dal socio Unico all'inizio del 2021. In particolare, nel corso del triennio si procederà all'acquisto, anche di mezzi usati, per il settore del verde e della segnaletica e manutenzione stradale individuati in due trattori, un biotrituratore, una terna, un autocarro ribaltabile ed una piattaforma aerea. Si procederà anche alla dismissione di alcuni mezzi aziendali (carro attrezzi e auto-spurgo). L'importo previsto per i suindicati investimenti è stimabile in circa Euro 400 mila per il triennio 2020/2022.

Prima di procedere all'acquisto di mezzi nuovi o usati o alla stipula di contratti di leasing o noleggio sarà cura della Società verificare le possibilità di richiedere finanziamenti agevolati o di contributi a fondo perduto.

A tal proposito Si evidenzia che la società sugli acquisti dei parcometri e della piattaforma aerea e di altre attrezzature, può usufruire del bonus investimenti sud e del credito d'imposta industria 4.0 che prevedono una agevolazione, sotto forma di credito di imposta, pari al 75% del valore del bene.



## BIENNIO 2021 - 2022

Si ritiene opportuno evidenziare alcune criticità in merito agli importi degli affidamenti relativi al biennio 2021-2022:

- ad oggi non sono state comunicate alla società eventuali nuovi servizi da affidare alla stessa, quali: gli eventuali ricavi extra – contratto sia per servizi o lavorazione affidate dal Socio quali ad esempio interventi di manutenzione straordinaria presso altri immobili comunali, il servizio di implementazione e gestione banche dati e/o supporti tecnici-amministrativi.

- per quanto riguarda la gestione dei parcheggi ribadiamo che pur prevedendo il Comune per il triennio 2020-2022 la corresponsione di un aggio alla società per il servizio di gestione della sosta e il riversamento all'Ente di tutte le somme incassate, restano confermate tutte le criticità più volte evidenziate dal sottoscritto Amministratore, considerando che il personale ausiliario e amministrativo è dipendente della BMS srl, i parcometri e la cassa automatica dell'aeroporto sono di proprietà della società, la manutenzione delle attrezzature e degli stalli con i relativi costi vengono effettuate dalla BMS srl e così dicasi per tutte le attività e i relativi costi del rilascio dei pass, abbonamenti e dispositivi di sosta, configurando pertanto, la forma contrattuale "**in Concessione**".

Inoltre, rispetto a quanto previsto per l'esercizio 2020, una ulteriore riduzione dei costi del personale è subordinato al verificarsi delle seguenti condizioni:

a) eventuale rimodulazione degli accordi di secondo livello ( assegni ad personam ed altro) non ricompresi nelle voci base del CCNL delle pulizie e servizi integrati multiservizi di concerto con le organizzazioni sindacali e con le parti datoriali. A seguito dell'accorpamento delle strutture operative da sette a sei, come da indirizzo del Consiglio Comunale e ai precedenti accorpamenti già attuati dalla società, si dovranno ricollocare all'interno dell'organizzazione aziendale circa cinque unità lavorative, con la qualifica di 7° livello, anche attraverso un confronto con le OO.SS.;

b) riduzione del personale attraverso la messa in quiescenza o le agevolazioni all'esodo come da Accordo Collettivo Aziendale di Incentivo alla Risoluzione del Rapporto di Lavoro sottoscritto dalla società e da riproporre anche per gli anni 2021 e seguenti;

c) riduzione delle ore di straordinario compatibilmente con i servizi extra - contratto richiesti dall'Ente;

d) ulteriori risparmi sul costo del personale, rispetto al 2020, derivano dalla fuoriuscita di 10 unità lavorative che comporteranno un risparmio di circa 300 mila euro nel 2021 e del pensionamento per raggiunti limiti d'età di altri 3/5 dipendenti nel corso del 2021.

e) eventuali provvedimenti presi dal Governo Centrale riguardo alle agevolazioni, a causa del covid-19, previste per le imprese operanti nel meridione d'Italia, riguardante la riduzione del 30% degli oneri sociali. L' incidenza della decontribuzione nel bilancio della società sarebbe pari a circa 240 mila euro annui.

## CONCLUSIONI

Si ribadisce la necessità di sottoscrivere quanto prima un contratto di servizio pluriennale, in modo da permettere alla società di impostare un piano strategico che tenga conto sia della forza lavoro che degli investimenti, necessari a svolgere i servizi affidati dal Socio Unico.

Si richiama, infine, quanto deliberato dalla Sezione Autonomie, della Corte dei Conti, Deliberazione n. 18 /Sez. Aut./2020/i.n.p.r. del 07/10/2020 nelle **linee di indirizzo per i controlli interni durante l'emergenza da Covid-19** nel quale relativamente al controllo sulle società partecipate e non quotate, dispone *“Con riguardo al consolidamento dei risultati delle gestioni, la struttura dedicata al controllo sugli organismi partecipati dovrebbe attivare ogni possibile misura di sostegno tesa a neutralizzare, nell'immediato, gli effetti derivanti dalla crisi economica provocata dall'emergenza da Covid-19 e a garantire la continuità delle società a partecipazione pubblica che, precedentemente alla crisi pandemica, non si trovavano già in condizioni di crisi strutturale”*.

L'Amministratore Unico  
Dott. Giovanni Palasciano