



# COMUNE DI BRINDISI

## VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

### DELIBERAZIONE N. 345

**OGGETTO: Affidamento servizio parcheggi senza custodia nella Città di Brindisi BMS S.r.l. anno 2020 4^ trimestre.**

---

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di ottobre in Brindisi, nella Sede Comunale.

A seguito della convocazione disposta con appositi avvisi si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

ROSSI Riccardo	SINDACO	Presente
Pinto Oreste	Assessore	Presente
D'Errico Cristiano	Assessore	Presente
Masiello Mauro	Assessore	Presente
Borri Dino	Assessore	Assente
Brigante Elena Tiziana	Vice Sindaco	Presente
Lopalco Roberta	Assessore	Presente
Lettori Isabella	Assessore	Presente

Con la partecipazione del Segretario Generale del Comune Dott. Pasquale GRECO

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, invita la giunta alla trattazione dell'argomento in oggetto presentato dal competente Ufficio su proposta dell'Assessore al ramo.

## RELAZIONE DEL SETTORE OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI

**OGGETTO: Affidamento servizio parcheggi senza custodia nella Città di Brindisi BMS S.r.l. anno 2020 – 4<sup>^</sup> trimestre.**

### **Premesso che:**

con deliberazione n. 10 del 14/01/2020, eseguibile ai sensi di legge, la Giunta Comunale, quale atto d'indirizzo, per le motivazioni meglio espresse nella parte in narrativa del medesimo atto:

- affidava, nelle more della formalizzazione dei relativi capitolato speciale e contratto di servizio, alla Società *in house* BMS-Energeko il servizio comunale strumentale di gestione dei parcheggi a pagamento, senza custodia, della Città di Brindisi per il primo trimestre dell'anno 2020, confermando le previgenti tariffazione-rilascio pass-abbonamenti, secondo le modalità di gestione, calcolo del corrispettivo ad "aggio", modalità di riscossione e fatturazione di cui alla nota a firma del Dirigente dei Servizi Finanziari del 26/12/2019 prot. n. 124776, in uno alla medesima deliberazione, al fine di garantire la prosecuzione delle attività del servizio in oggetto, trattandosi di servizi che non possono essere interrotti;
- dava atto che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022, la spesa per l'affidamento di che trattasi su base trimestrale ai sensi e per gli effetti dell'art. 163, comma 5, lett. c), del prefato T.U. n. 267/2000 per le sue particolari caratteristiche, trovava capienza sui seguenti stanziamenti di bilancio assestati:
  - € 325.000,00 al Cap. 241, art. 6, di parte Entrata del Bilancio autorizzatorio per introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi di sosta);
  - € 130.000,00 al Cap. 3133, art. 12, di parte Uscita del Bilancio autorizzatorio per aggio su parcheggi nella misura del 35% sugli introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi);

con la deliberazione n. 115 del 31/03/2020, eseguibile ai sensi di legge, la Giunta Comunale, quale atto d'indirizzo, per le motivazioni meglio espresse nella parte in narrativa del presente atto:

- ha disposto di affidare, nelle more della formalizzazione dei relativi capitolato speciale e contratto di servizio, alla Società *in house* BMS-Energeko S.r.l. il servizio comunale strumentale di gestione dei parcheggi a pagamento, senza custodia, della Città di Brindisi per il secondo trimestre dell'anno in corso, confermando le previgenti tariffazione-rilascio pass-abbonamenti, agli stessi patti, modalità e condizioni di gestione e di calcolo del corrispettivo ad "aggio" di cui al precedente capitolato d'oneri 1° trim. 2020 sottoscritto in data 09.03.2020, al fine di garantire la prosecuzione delle attività del servizio in oggetto, trattandosi di servizi che non possono essere interrotti, dando mandato a questo Dirigente di sottoscrivere i consequenziali provvedimenti gestionali ed esecutivi in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale di Brindisi, come anche di provvedere a tutti gli adempimenti consequenziali gestionali, esecutivi e contabili;

con la deliberazione n. 258 del 31/07/2020, eseguibile ai sensi di legge, la Giunta Comunale:

- prendeva atto della avvenuta fusione dalla data del 02.04.2020, per effetto della quale la società Brindisi Multiservizi S.r.l. incorporante si è sostituita alla società estinta Energeko Gas Italia S.r.l. incorporata, assumendone i diritti e gli obblighi e proseguendo in tutti i suoi rapporti anche processuali anteriori alla fusione stessa (art. 2504 bis C.C.), come da visura camerale acquisita agli atti;
- affidava, quale atto d'indirizzo, per le motivazioni meglio espresse nella parte in narrativa del medesimo atto, nelle more della formalizzazione dei relativi capitolato speciale e contratto di servizio, alla predetta Società *in house* il servizio comunale strumentale di gestione dei parcheggi a pagamento, senza custodia, della Città di Brindisi per il mese di agosto 2020, confermando le previgenti tariffazione-rilascio pass-abbonamenti, agli stessi patti, modalità e condizioni di gestione e di calcolo del corrispettivo ad "aggio" di cui al capitolato d'oneri ivi allegato in uno alla medesima deliberazione, trattandosi di servizi che non possono essere interrotti;
- approvava, per l'effetto, lo schema di capitolato d'oneri ivi allegato, disciplinante i rapporti intercorrenti con la Società affidataria, le modalità, le condizioni di gestione e di calcolo del corrispettivo ad "aggio", con obbligo per la Società di versare a questo Comune la somma

introitata dall'utenza emettendo apposita fattura calcolata su un aggio pari al 35% dell'imponibile riscosso, entro il giorno dieci del mese successivo all'incasso, previa comunicazione dei corrispettivi lordi incassati ripartiti per parcometro entro il giorno cinque del mese successivo all'incasso, distinguendo i parcheggi ad accesso chiuso (aeroporto ed altri parcheggi chiusi) dagli stalli su area pubblica, ai fini dell'I.V.A. come per legge;

- dava atto che la sosta regolamentata con tariffazione di € 2,00 al giorno nella fascia oraria giornaliera dalle 9,00 alle ore 18,00, senza alcuna agevolazione, nelle seguenti aree marine di cui alle planimetrie ivi allegata, istituita con decorrenza dal 01/07/2020 al 31/08/2020 con la precedente deliberazione G.C. n. 182 del 17/06/2020, rientra nel vigente affidamento del servizio strumentale gestione parcheggi a pagamento alla Società in house Brindisi Multiservizi S.r.l. di cui al presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del relativo Capitolato Speciale d'Oneri e, precisamente, trattasi di:
  - Parcheggio "ACQUE CHIARE 1" con presunti 182 stalli blu;
  - Parcheggio "ACQUE CHIARE 2" con presunti 225 stalli blu;
  - Parcheggio "LIDO CARABINIERI" con presunti 182 stalli blu;
- demandava a questo Dirigente di sottoscrivere i consequenziali provvedimenti gestionali ed esecutivi del medesimo atto deliberativo in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale di Brindisi, come anche di provvedere a tutti gli adempimenti gestionali, esecutivi e contabili consequenziali;

da ultimo, con la deliberazione n. 301 del 28/08/2020, la Giunta Comunale:

- ❖ affidava, quale atto d'indirizzo, per le motivazioni meglio espresse nella parte in narrativa del medesimo atto, nelle more di definire il procedimento in corso di sostituzione ed aggiornamento delle attrezzature di controllo della sosta (cd. parcometri) ormai desuete e della formalizzazione dei relativi capitolato speciale e contratto di servizio, alla Società *in house* Brindisi Multiservizi S.r.l. il servizio comunale strumentale di gestione dei parcheggi a pagamento, senza custodia, della Città di Brindisi per il mese di settembre 2020, confermando le previgenti tariffazione-rilascio pass-abbonamenti, agli stessi patti, modalità e condizioni di gestione e di calcolo del corrispettivo ad "aggio" di cui al capitolato d'oneri ivi allegato in uno con la presente deliberazione, trattandosi di servizi che non possono essere interrotti;
- ❖ approvava, per l'effetto, lo schema di capitolato d'oneri ivi allegato come parte integrante e sostanziale, disciplinante i rapporti intercorrenti con la Società affidataria, le modalità, le condizioni di gestione e di calcolo del corrispettivo ad "aggio", con obbligo per la Società di versare a questo Comune la somma introitata dall'utenza emettendo apposita fattura calcolata su un aggio pari al 35% dell'imponibile riscosso, entro il giorno dieci del mese successivo all'incasso, previa comunicazione dei corrispettivi lordi incassati ripartiti per parcometro entro il giorno cinque del mese successivo all'incasso, distinguendo i parcheggi ad accesso chiuso (aeroporto ed altri parcheggi chiusi) dagli stalli su area pubblica, ai fini dell'I.V.A. come per legge;
- ❖ dava atto che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022, in deroga ai limiti imposti dalle disposizioni dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 163, comma 5, lett. c), del prefato T.U. n. 267/2000 per le particolari caratteristiche del servizio in oggetto, la spesa per l'affidamento di che trattasi su base mensile ai sensi e per gli effetti dell'art. 163, comma 5, lett. c), del prefato T.U. n. 267/2000 per le sue particolari caratteristiche, trova capienza sui seguenti stanziamenti di bilancio assestati:
  - € 108.333,33 al Cap. 241, art. 6, di parte Entrata del Bilancio autorizzatorio per introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi di sosta);
  - € 43.333,33 al Cap. 3133, art. 12, di parte Uscita del Bilancio autorizzatorio per aggio su parcheggi nella misura del 35% sugli introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi);

#### **Considerato che:**

- ❖ il Comune è titolare dei compiti di pianificazione, di individuazione delle zone da regolamentare, di vigilanza e controllo del servizio, di indirizzo e di approvazione dei programmi di investimento, di elaborazione della politica tariffaria e della determinazione degli orari e delle modalità di

tariffazione, assumendosi in proprio la gestione strategica e di indirizzo del sistema di regolamentazione della sosta;

- ❖ il problema della sosta rappresenta una delle realtà più importanti per la Pubblica Amministrazione, collegato a quello della viabilità e della mobilità urbana che necessita di interventi complessi ed integrati, onde ottenere risultati soddisfacenti ed in linea con le aspettative dei cittadini;
- ❖ l'attuale politica comunale del traffico, persegue, come obiettivo prioritario, il corretto uso del suolo pubblico delle aree centrali urbane e di maggiore traffico ed il ridimensionamento dei mezzi privati di trasporto, a favore del trasporto pubblico locale e dei veicoli alternativi, economici ed ecologici;
- ❖ ai sensi dell'art. 17, comma 132, della Legge n. 127/97, i Comuni possono, con provvedimento del Sindaco, conferire funzioni di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta ai dipendenti comunali o alle società di gestione dei parcheggi, limitatamente alle aree oggetto dell'affidamento;
- ❖ il disposto di cui all'art. 7, comma 8, del Nuovo Codice della Strada prevede, tra l'altro, che la sosta su determinati parcheggi possa essere subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo della durata, senza la custodia del veicolo;
- ❖ gli studi riguardanti il settore della sosta, hanno ampiamente dimostrato come l'effettiva rotazione delle autovetture sia direttamente correlata al grado di vigilanza repressiva posta in essere, sì da evitare intralci alla circolazione stradale e permettere il soddisfacimento delle esigenze di un più grande numero di utenti;

**Constatato che**, con la determinazione del Settore Trasporti del 31/08/2020 Nr. d'ordine Settore 292:

- ❖ si prendeva atto, in fase di rendicontazione, degli introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi di sosta) relativi ai mesi da gennaio ad agosto 2020 (per il mese di aprile c.a. risulta assenza di incassi), di cui al prospetto allegato al medesimo atto come parte integrante e sostanziale, riportante i dati degli incassi parcheggi e relativa I.V.A., sulla base di quanto trasmesso dalla Società affidataria, distinguendo gli incassi parcheggi siti all'aeroporto, degli stalli ed il corrispondente totale imponibile e, precisamente, in sintesi: incassi complessivi parcheggi pari ad € 585.676,77 IVA inclusa, totale aggio BMS 35% con IVA pari ad € 241.146,47, per cui si attesta un ricavo dell'Ente pari ad € 367.084,79;
- ❖ si modificava, per l'effetto, in fase di rendicontazione, l'accertamento di entrata e l'impegno di spesa delle proprie precedenti determinazioni in merito agli incassi relativi all'affidamento di che trattasi nel periodo da gennaio ad agosto 2020, meglio dettagliati nel prospetto ivi allegato, con la precisazione che per il mese di aprile c.a. si è riscontrata l'assenza di incassi, così come segue:
  - si accertava la somma complessiva di € 585.676,77 al Cap. 241, art. 6, di parte Entrata del Bilancio autorizzatorio per introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi di sosta) da gennaio ad agosto 2020;
  - si impegnava la spesa complessiva di € 86.851,96 al Cap. 3133, art. 12, di parte Uscita del Bilancio autorizzatorio per aggio su parcheggi nella misura del 35% sugli introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi) oltre rimborso IVA periodo da gennaio ad agosto 2020;
- ❖ si modificava, altresì, l'impegno di spesa per l'affidamento di che trattasi su base mensile di cui alla deliberazione G.C. n. 202 del 28/08/2020, dovendo, esattamente, intendersi di impegnare € 29.746,15 sul Cap. 3133, art. 12, di parte Uscita del Bilancio autorizzatorio (imp. provv. n. 1032/2020) a titolo di previsione aggio sui parcheggi nella misura del 35% sugli introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi) mese di settembre 2020;
- ❖ si modificava, parimenti, l'accertamento di entrata per l'affidamento in parola su base mensile di cui alla deliberazione G.C. n. 202/2020, dovendo, esattamente, intendersi di accertare la somma complessiva di € 71.349,81 al Cap. 241, art. 6, di parte Entrata del Bilancio autorizzatorio (acc. provv. n. 138/2020) per introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi di sosta) su base mensile settembre 2020;

**Vista**, di recente, la nota pec del 23/03/2020 prot. n. 29981 a firma del Sig. Sindaco, con la quale l'Amministrazione Comunale richiede all'Amministratore Unico p.t. della citata Società in house:

- ✓ di corrispondere in tempo reale informazioni analitiche di dettaglio necessarie ai fini del piano industriale, a connotare l'influenza dominante del socio unico prevista dalla legge, per legittimare il regime di affidamento diretto di contratti pubblici, oltre che per valutare i flussi e le esigenze finanziarie della partecipata;
- ✓ per quanto concerne, in particolare, la gestione del servizio parcheggi, poiché allo stato dei provvedimenti Consiliari non vi sono oggettivamente margini di ulteriori istruttorie, il compenso non potrà essere superiore a quello stanziato e, quindi, invita la medesima Società a ridurre il numero di persone assegnate a tale servizio con particolare riferimento al personale amministrativo, facendo coincidere i costi con quanto deliberato dall'Amministrazione;
- ✓ inoltre, sempre per il servizio parcheggi, si esplicita che dovrà essere trasferita all'Amministrazione la titolarità dei parcometri e dei contratti di gestione con i vari fornitori del servizio (software e simili) e, a tal fine, si richiede dettaglio di tutte le informazioni necessarie ai fini del subentro da parte dell'Ente;
- ✓ quindi, per quanto concerne il conseguente contratto di servizio in itinere, va comunque regolamentato e contrattualizzato il rapporto nella transizione, sottoscrivendo il rinnovo trimestrale degli affidamenti dei servizi strumentali, agli stessi patti e condizioni di quelli previgenti;

**Constatato che**, alla data odierna, non è stato ancora approvato il bilancio di previsione 2020/2022, si ritiene di doversi avvalere del disposto di cui al comma 2 dell'art. 163 del TUEL n. 267/2000 in materia di gestione provvisoria, contemplando la deroga per le spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**Accertato che**, per le particolari caratteristiche del servizio di che trattasi, che non può subire interruzioni, la spesa oggetto del presente provvedimento rientra nella fattispecie di cui al comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di gestione provvisoria, in quanto spesa necessaria ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**Ritenuto**, pertanto, alla luce di tutto quanto suesposto, nelle more di definire il procedimento in corso di sostituzione ed aggiornamento delle attrezzature di controllo della sosta (cd. parcometri) ormai desuete e della formalizzazione dei relativi capitolato speciale e contratto di servizio, al fine di garantire la prosecuzione delle attività del servizio in oggetto, trattandosi di servizi che non possono essere interrotti, necessario ed opportuno affidare *in house* alla Brindisi Multiservizi S.r.l. per quarto trimestre c.a., periodo dal 01.10 al 31.12.2020, il servizio comunale strumentale di gestione dei parcheggi a pagamento, a raso, senza custodia nella Città di Brindisi, confermando le previgenti tariffazione-rilascio pass-abbonamenti, agli stessi patti, modalità e condizioni di gestione e di calcolo del corrispettivo ad "aggio" di cui al capitolato d'oneri allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale, demandando al Dirigente del Settore Opere Pubbliche e Trasporti di procedere a tutti gli adempimenti consequenziali gestionali e contabili del presente atto.

Si propone, pertanto, l'adozione del presente provvedimento concernente la disciplina ed i rapporti del predetto affidamento diretto.

**L'ASSESSORE**  
*Avv. Elena Tiziana BRIGANTE*

**IL DIRIGENTE**  
*Dott. Arch. Fabio LACINIO*

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la suesposta relazione del Settore Lavori e Opere Pubbliche, nella quale vengono esplicitati i presupposti di fatto e di diritto;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dal Dirigente del Settore LL.OO.PP. e dal Dirigente dei Servizi Finanziari in merito alla regolarità, rispettivamente, tecnica e contabile del presente atto;

**DATO ATTO** che i suddetti pareri, firmati digitalmente, fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTI** gli artt. 48 e 49 del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267;

Con votazione unanime

## **DELIBERA**

**1) LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2) PRENDERE ATTO** della avvenuta fusione dalla data del 02.04.2020, per effetto della quale la società Brindisi Multiservizi S.r.l incorporante si è sostituita alla società estinta Energeko Gas Italia S.r.l. incorporata, assumendone i diritti e gli obblighi e proseguendo in tutti i suoi rapporti anche processuali anteriori alla fusione stessa (art. 2504 bis C.C.), come da visura camerale acquisita agli atti;

**3) AFFIDARE**, quale atto d'indirizzo, per le motivazioni meglio espresse nella parte in narrativa del presente atto, nelle more di definire il procedimento in corso di sostituzione ed aggiornamento delle attrezzature di controllo della sosta (cd. parcometri) ormai desuete e della formalizzazione dei relativi capitolato speciale e contratto di servizio, alla Società *in house* Brindisi Multiservizi S.r.l. il servizio comunale strumentale di gestione dei parcheggi a pagamento, senza custodia, della Città di Brindisi per il quarto trimestre c.a., periodo dal 01.10 al 31.12.2020, confermando le previgenti tariffazione-rilascio pass-abbonamenti, agli stessi patti, modalità e condizioni di gestione e di calcolo del corrispettivo ad "aggio" di cui al capitolato d'oneri ivi allegato in uno con la presente deliberazione, trattandosi di servizi che non possono essere interrotti;

**4) APPROVARE**, per l'effetto, lo schema di capitolato d'oneri allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale, disciplinante i rapporti intercorrenti con la Società affidataria, le modalità, le condizioni di gestione e di calcolo del corrispettivo ad "aggio" di cui ai precedenti capitolati d'oneri sottoscritti nell'anno 2020, con obbligo per la Società di versare a questo Comune la somma introitata dall'utenza emettendo apposita fattura calcolata su un aggio pari al 35% dell'imponibile riscosso, entro il giorno dieci del mese successivo all'incasso, previa comunicazione dei corrispettivi lordi incassati ripartiti per parcometro entro il giorno cinque del mese successivo all'incasso, distinguendo i parcheggi ad accesso chiuso (aeroporto ed altri parcheggi chiusi) dagli stalli su area pubblica, ai fini dell'I.V.A. come per legge;

**5) DARE ATTO CHE**, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022, ai sensi del comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di gestione provvisoria, in particolare, per le sue caratteristiche, trattandosi di spesa necessaria ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, la spesa per l'affidamento di che trattasi su base trimestrale, periodo dal 01° Ottobre al 31 Dicembre 2020, così come prevista e modificata in fase di rendiconto con la precedente determinazione del Dirigente Settore Trasporti n. 292 del 31/08/2020, trova capienza sui seguenti stanziamenti di bilancio assestati:

- € 214.049,43 al Cap. 241, art. 6, di parte Entrata del Bilancio autorizzatorio per introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi di sosta);
- € 89.238,45 al Cap. 3133, art. 12, di parte Uscita del Bilancio autorizzatorio per aggio su parcheggi nella misura del 35% sugli introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi);

**6) DARE ATTO CHE**, per le particolari caratteristiche del servizio di che trattasi, che non può subire interruzioni, la spesa oggetto del presente provvedimento rientra nella fattispecie di cui al comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di gestione provvisoria, in quanto spesa necessaria ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**7) DEMANDARE** al Dirigente del Settore Lavori e Opere Pubbliche di sottoscrivere i consequenziali provvedimenti gestionali ed esecutivi del presente atto deliberativo in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale di Brindisi, come anche di provvedere a tutti gli adempimenti gestionali, esecutivi e contabili consequenziali al presente atto;

**8) DARE ATTO CHE** il responsabile del procedimento di cui al presente atto è il Dott. Arch. Fabio LACINIO;

**9) DICHIARARE**, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n.267.

Del che è stato redatto il presente processo verbale che, letto e confermato, viene firmato digitalmente da:

**SINDACO**

*Ing. Riccardo ROSSI*

**Segretario Generale**

*Dott. Pasquale GRECO*