C O M U N E D I B R I N D I S I

VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 115

OGGETTO: Affidamento servizio parcheggi senza custodia nella Città di Brindisi BMS-Energeko anno 2020 2^ trimestre.

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese di marzo in videoconferenza.

A seguito della convocazione disposta con appositi avvisi si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

ROSSI Riccardo	SINDACO	Presente
Pinto Oreste	Assessore	Presente
D'Errico Cristiano	Assessore	Presente
Masiello Mauro	Assessore	Presente
Borri Dino	Assessore	Presente
Covolo Roberto	Assessore	Presente
Brigante Elena Tiziana	Assessore	Presente
Lopalco Roberta	Assessore	Presente
Lettori Isabella	Assessore	Presente

Con la partecipazione del Segretario Generale del Comune Dott. Pasquale GRECO

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, invita la giunta alla trattazione dell'argomento in oggetto presentato dal competente Ufficio su proposta dell'Assessore al ramo.

RELAZIONE DEL SETTORE OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI

OGGETTO: Affidamento servizio parcheggi senza custodia nella Città di Brindisi BMS-Energeko anno 2020 – 2^ trimestre.

Premesso che:

- da ultimo, con contratto di servizio N. di Rep. 11963 stipulato in data 16/06/2016, con scadenza alla data del 31 gennaio 2019, questo Comune regolamentava la disciplina ed i rapporti, tra l'altro, del predetto affidamento diretto *in house providing*, con incasso totale realizzato dal pagamento della sosta a favore della Società affidataria con obbligo di questa di corrispondere al Comune di un canone minimo garantito della misura su base annua pari ad € 50.000,00;
- con la deliberazione n. 53 del 02.05.2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) e del Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 151-170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011, il Consiglio Comunale manifestava la volontà di modificare la modalità di gestione delle entrate rivenienti dalla concessione del Servizio parcheggi a pagamento, al fine di dare una maggiore economicità nell'affidamento diretto *in house* del medesimo servizio a beneficio delle casse comunali, disponendo, diversamente dal passato, il riconoscimento di un aggio a favore della Società affidataria per la gestione del servizio nella misura del 40% dell'incasso totale realizzato dal pagamento della sosta con versamento della restante quota, pari al 60%, all'Amministrazione Comunale;
- tra le azioni volte alla razionalizzazione delle società del Comune di Brindisi, come deliberate nel Piano di Razionalizzazione periodica, si prevedeva, nei termini e secondo le modalità indicate dalla legge, in particolare, la procedura di fusione per incorporazione delle società *in house* Brindisi Multiservizi s.r.l. ed Energeko Gas Italia s.r.l., conclusasi entro il 31.12.2019;
- con la deliberazione di Consiglio Comunale del 31/12/2019, tra l'altro:
  - si dava atto che le modalità di conduzione del servizio di parcheggi cittadini sono state effettuate in regime di "concessione" fino al 31/12/2019;
  - si approvava, per le motivazioni in fatto e in diritto riportate nella parte in premessa del medesimo atto, lo schema di capitolato d'oneri, tariffazione-rilascio pass-abbonamenti e relativo piano finanziario disciplinante la concessione del servizio parcheggi senza custodia dei veicoli privati in sosta temporanea nella Città di Brindisi periodo dal 01 maggio al 31 dicembre 2019, ivi allegato come parte integrante e sostanziale;
  - si demandava al Dirigente del Settore Lavori e Opere Pubbliche di procedere a tutti gli adempimenti gestionali ed esecutivi propedeutici e consequenziali al medesimo atto;
- conseguentemente, con la determinazione dirigenziale del 23/12/2019 Nr. 416, il Dirigente incaricato dava atto della volontà del Consiglio Comunale di considerare tale servizio come concessione e non come appalto di servizi, con la previsione di un aggio pari al 35% e procedeva a tutti gli adempimenti contabili del caso, dando atto che l'ammontare stimato su 8 mesi (da maggio a dicembre 2019) degli introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi di sosta) corrisponde ad € 831.080,13 al netto di IVA e accertando la somma di € 467.250,39 a titolo di canone concessorio, di cui € 450.584,39 per il periodo da maggio-dicembre 2019 sul Cap. 241, art. 6, di parte Entrata del Bilancio di previsione ed i restanti € 16.666,00 per il periodo da gennaio-aprile 2019 sul Cap. 520 di parte Entrata del medesimo Bilancio;

Considerato che:

- il Comune è titolare dei compiti di pianificazione, di individuazione delle zone da regolamentare, di vigilanza e controllo del servizio, di indirizzo e di approvazione dei programmi di investimento, di elaborazione della politica tariffaria e della determinazione degli orari e delle modalità di tariffazione, assumendosi in proprio la gestione strategica e di indirizzo del sistema di regolamentazione della sosta;
- il problema della sosta rappresenta una delle realtà più importanti per la Pubblica Amministrazione, collegato a quello della viabilità e della mobilità urbana che necessita di

interventi complessi ed integrati, onde ottenere risultati soddisfacenti ed in linea con le aspettative dei cittadini;

- l'attuale politica comunale del traffico, persegue, come obiettivo prioritario, il corretto uso del suolo pubblico delle aree centrali urbane e di maggiore traffico ed il ridimensionamento dei mezzi privati di trasporto, a favore del trasporto pubblico locale e dei veicoli alternativi, economici ed ecologici;
- ai sensi dell'art. 17, comma 132, della Legge n. 127/97, i Comuni possono, con provvedimento del Sindaco, conferire funzioni di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta ai dipendenti comunali o alle società di gestione dei parcheggi, limitatamente alle aree oggetto dell'affidamento;
- il disposto di cui all'art. 7, comma 8, del Nuovo Codice della Strada prevede, tra l'altro, che la sosta su determinati parcheggi possa essere subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo della durata, senza la custodia del veicolo;
- gli studi riguardanti il settore della sosta, hanno ampiamente dimostrato come l'effettiva rotazione delle autovetture sia direttamente correlata al grado di vigilanza repressiva posta in essere, sì da evitare intralci alla circolazione stradale e permettere il soddisfacimento delle esigenze di un più grande numero di utenti;

Constatato che, con deliberazione n. 10 del 14/01/2020, eseguibile ai sensi di legge, la Giunta Comunale, quale atto d'indirizzo, per le motivazioni meglio espresse nella parte in narrativa del medesimo atto:

- affidava, nelle more della formalizzazione dei relativi capitolato speciale e contratto di servizio, alla Società *in house* BMS-Energeko il servizio comunale strumentale di gestione dei parcheggi a pagamento, senza custodia, della Città di Brindisi per il primo trimestre dell'anno 2020, confermando le previgenti tariffazione-rilascio pass-abbonamenti, secondo le modalità di gestione, calcolo del corrispettivo ad "aggio", modalità di riscossione e fatturazione di cui alla nota a firma del Dirigente dei Servizi Finanziari del 26/12/2019 prot. n. 124776, in uno alla medesima deliberazione, al fine di garantire la prosecuzione delle attività del servizio in oggetto, trattandosi di servizi che non possono essere interrotti;
- dava atto che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022, la spesa per l'affidamento di che trattasi su base semestrale ai sensi e per gli effetti dell'art. 163, comma 5, lett. c), del prefato T.U. n. 267/2000 per le sue particolari caratteristiche, trova capienza sui seguenti stanziamenti di bilancio assestati:

- € 325.000,00 al Cap. 241, art. 6, di parte Entrata del Bilancio autorizzatorio per introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi di sosta);
- € 130.000,00 al Cap. 3133, art. 12, di parte Uscita del Bilancio autorizzatorio per aggio su parcheggi nella misura del 35% sugli introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi);

Vista, di recente, la nota pec del 23/03/2020 prot. n. 29981 a firma del Sig. Sindaco, con la quale l'Amministrazione Comunale richiede all'Amministratore Unico p.t. della citata Società in house:

- ✓ di corrispondere in tempo reale informazioni analitiche di dettaglio necessarie ai fini del piano industriale, a connotare l'influenza dominante del socio unico prevista dalla legge, per legittimare il regime di affidamento diretto di contratti pubblici, oltre che per valutare i flussi e le esigenze finanziarie della partecipata;
- ✓ per quanto concerne, in particolare, la gestione del servizio parcheggi, poiché allo stato dei provvedimenti Consiliari non vi sono oggettivamente margini di ulteriori istruttorie, il compenso non potrà essere superiore a quello stanziato e, quindi, invita la medesima Società a ridurre il numero di persone assegnate a tale servizio con particolare riferimento al personale amministrativo, facendo coincidere i costi con quanto deliberato dall'Amministrazione;
- ✓ inoltre, sempre per il servizio parcheggi, si esplicita che dovrà essere trasferita all'Amministrazione la titolarità dei parcometri e dei contratti di gestione con i vari fornitori del servizio (software e simili) e, a tal fine, si richiede dettaglio di tutte le informazioni necessarie ai fini del subentro da parte dell'Ente;

- ✓ quindi, per quanto concerne il conseguente contratto di servizio in itinere, va comunque regolamentato e contrattualizzato il rapporto nella transizione, sottoscrivendo il rinnovo trimestrale degli affidamenti dei servizi strumentali, agli stessi patti e condizioni di quelli previgenti;

Ritenuto, pertanto, alla luce di tutto quanto suesposto, nelle more della formalizzazione dei relativi capitolato speciale e contratto di servizio, al fine di garantire la prosecuzione delle attività del servizio in oggetto, trattandosi di servizi che non possono essere interrotti, necessario ed opportuno affidare *in house* alla BMS-Energeko per il secondo trimestre dell'anno 2020 il servizio comunale strumentale di gestione dei parcheggi a pagamento, a raso, senza custodia nella Città di Brindisi, confermando le previgenti tariffazione-rilascio pass-abbonamenti, agli stessi patti, modalità e condizioni di gestione e di calcolo del corrispettivo ad "aggio" di cui al precedente capitolato d'oneri 1° trim. 2020 sottoscritto in data 09.03.2020, demandando al Dirigente del Settore Lavori e Opere Pubbliche di procedere a tutti gli adempimenti consequenziali gestionali e contabili del presente atto.
Si propone, pertanto, l'adozione del presente provvedimento concernente la disciplina ed i rapporti del predetto affidamento diretto.

L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
Avv. Tiziana Elena BRIGANTE	***Dott. Arch. Fabio LACINIO***

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta relazione del Settore Lavori e Opere Pubbliche, nella quale vengono esplicitati i presupposti di fatto e di diritto;
VISTI i pareri favorevoli espressi dal Dirigente del Settore LL.OO.PP. e dal Dirigente dei Servizi Finanziari in merito alla regolarità, rispettivamente, tecnica e contabile del presente atto;
DATO ATTO che i suddetti pareri, firmati digitalmente, sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
VISTI gli artt. 48 e 49 del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267;
Con votazione unanime

DELIBERA

1) LA PREMESSA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) AFFIDARE, per le motivazioni meglio espresse nella parte in narrativa del presente atto, nelle more della formalizzazione dei relativi capitolato speciale e contratto di servizio, alla Società *in house* BMS-Energeko S.r.l. il servizio comunale strumentale di gestione dei parcheggi a pagamento, senza custodia, della Città di Brindisi per il secondo trimestre dell'anno in corso, confermando le previgenti tariffazione-rilascio pass-abbonamenti, agli stessi patti, modalità e condizioni di gestione e di calcolo del corrispettivo ad "aggio" di cui al precedente capitolato d'oneri 1° trim. 2020 sottoscritto in data 09.03.2020, trattandosi di servizi che non possono essere interrotti;

3) APPROVARE, per l'effetto, lo schema di capitolato d'oneri allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale, disciplinante i rapporti intercorrenti con la Società affidataria, le modalità, le condizioni di gestione e di calcolo del corrispettivo ad "aggio" di cui al precedente capitolato d'oneri 1° trim. 2020 sottoscritto in data 09.03.2020, con obbligo per la Società di versare a questo Comune la somma introitata dall'utenza emettendo apposita fattura calcolata su un aggio pari al 35% dell'imponibile riscosso, entro il giorno dieci del mese successivo all'incasso, previa comunicazione dei corrispettivi lordi incassati ripartiti per parcometro entro il giorno cinque del mese successivo all'incasso, distinguendo i

parcheggi ad accesso chiuso (aeroporto ed altri parcheggi chiusi) dagli stalli su area pubblica, ai fini dell'I.V.A. come per legge;

4) DARE ATTO CHE, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022, la spesa per l'affidamento di che trattasi su base trimestrale ai sensi e per gli effetti dell'art. 163, comma 5, lett. c), del prefato T.U. n. 267/2000 per le sue particolari caratteristiche, trova capienza sui seguenti stanziamenti di bilancio assestati:

- € 325.000,00 al Cap. 241, art. 6, di parte Entrata del Bilancio autorizzatorio per introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi di sosta);
- € 130.000,00 al Cap. 3133, art. 12, di parte Uscita del Bilancio autorizzatorio per aggio su parcheggi nella misura del 35% sugli introiti rivenienti dal pagamento della sosta (parcometri ed altri dispositivi);

5) DEMANDARE al Dirigente del Settore Lavori e Opere Pubbliche di sottoscrivere i consequenziali provvedimenti gestionali ed esecutivi del presente atto deliberativo in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale di Brindisi, come anche di provvedere a tutti gli adempimenti gestionali, esecutivi e contabili consequenziali al presente atto;

6) DARE ATTO CHE il responsabile del procedimento di cui al presente atto è il Dott. Arch. Fabio LACINIO;

7) DICHIARARE, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n.267.

Del che è stato redatto il presente processo verbale che, letto e confermato, viene firmato digitalmente da:

SINDACO

Ing. Riccardo ROSSI

Firmato digitalmente da:ROSSI RICCARDO
Ruolo:SINDACO
Organizzazione:COMUNE/VATIT-80000250748/00268880747
Data:01/04/2020 14:48:21

Segretario Generale

Dott. Pasquale GRECO

Firmato digitalmente da:GRECO PASQUALE NICOLA
Ruolo:SEGRETARIO COMUNALE
Organizzazione:COMUNE/80000250748/00268880747
Data:01/04/2020 15:00:25