

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**SILVESTRE FRANCESCO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

iscritto all'albo degli avvocati di Brindisi dall' 1.4.1971 ad oggi,  
Diritto civile, diritto del lavoro, diritto commerciale e fallimentare  
Contitolare dello "studio legale associato Silvestre"

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli studi Di Bari "Aldo Moro", facoltà di giurisprudenza

Diritto

Dottore in giurisprudenza

Laurea

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Liceo classico Benedetto Marzolla di Brindisi

Lettere classiche, letteratura italiana, filosofia, storia

Maturità classica

Diploma di scuola secondaria superiore

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Eccellente capacità comunicativa

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordino e amministro i collaboratori del mio studio legale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Eccellente capacità di utilizzazione del computer, con relativi pacchetti applicativi e programmi software gestionali per studi legali, nonché di internet

## **PATENTE O PATENTI**

Patente b

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Presidente de l'Alternativa Associazione Forense Brindisina; Presidente della Camera Arbitrale Brundisium